



**АДМИНИСТРАЦИЯ КОЧЕНЕВСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 21.04.2016 № 208

Об утверждении Положения об общественном совете
при администрации Коченевского района Новосибирской области

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», со статьей 4 Закона Новосибирской области [от 02.06.2015 № 551-ОЗ](#) «Об отдельных вопросах организации и осуществления общественного контроля в Новосибирской области»

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об общественном совете при администрации Коченевского района Новосибирской области (далее – Положение).
2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене органов местного самоуправления Коченевского района (С.В. Миненкова) и разместить на официальном сайте администрации Коченевского района Новосибирской области (М.В. Кугаевская).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации В.Я. Гридасову.

Глава района

А.С. Новоторженцев

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом [от 21.07.2014 N 212-ФЗ](#) «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Законом Новосибирской области [от 02.06.2015 N 551-ОЗ](#) «Об отдельных вопросах организации и осуществления общественного контроля в Новосибирской области», определяет компетенцию, порядок формирования и деятельности общественного совета при администрации Коченевского района Новосибирской области (далее - общественный совет, администрация Коченевского района).

2. Общественный совет является постоянно действующим совещательным органом.
3. В своей деятельности общественный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Новосибирской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области, постановлениями и распоряжениями администрации Коченевского района, а также настоящим Положением.
4. Члены общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

II. Основные задачи и функции общественного совета

5. Основными задачами общественного совета являются:
- 1) обеспечение прозрачности и открытости деятельности администрации Коченевского района, в том числе осуществление общественного контроля за деятельностью администрации Коченевского района в формах и порядке, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области;
 - 2) совершенствование механизма учета общественного мнения и обратной связи администрации Коченевского района с гражданами, общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями;
 - 3) обеспечение участия представителей общественности в процессе подготовки и реализации решений в сфере деятельности администрации Коченевского района;
- 4) организация и осуществление совместных действий администрации Коченевского района и граждан, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций по разработке и реализации государственной политики в сфере деятельности администрации Коченевского района;
- 5) привлечение к принятию управленческих решений в сфере деятельности администрации Коченевского района граждан, представляющих интересы различных групп населения Коченевского района Новосибирской области (далее – Коченевский район);
- 6) информирование граждан и организаций в Коченевском районе о целях, задачах и итогах работы администрации Коченевского района в установленной сфере деятельности;
- 7) осуществление контроля за реализацией решений общественного совета.
6. Общественный совет для выполнения возложенных на него основных задач выполняет следующие функции:

- 1) готовит предложения администрации Коченевского района по вопросам повышения эффективности её деятельности;
- 2) обсуждает годовые планы работы администрации Коченевского района и годовые отчеты о её деятельности;
- 3) обсуждает отчеты администрации Коченевского района о реализации государственных и муниципальных программ на территории Коченевского района;
- 4) участвует в мероприятиях администрации Коченевского района антикоррупционного характера и заседаниях, в которых предусмотрено участие представителей общественного совета;
- 5) обсуждает вопросы правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными правовых актов, незаконными решений и действий (бездействие) администрации Коченевского района и их должностных лиц для выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений;
- 6) обсуждает проекты муниципальных правовых актов, подготовленных администрацией Коченевского района, в случаях, предусмотренных действующим законодательством;
- 7) взаимодействует со средствами массовой информации с целью расширения уровня информированности граждан и организаций о деятельности администрации Коченевского района;
- 8) осуществляет иные функции во исполнение возложенных на общественный совет основных задач.

III. Порядок формирования состава общественного совета

7. Общественный совет формируется на конкурсной основе. Состав конкурсной комиссии и Положение о конкурсной комиссии утверждается постановлением администрации Коченевского района.
8. Постановлением администрации Коченевского района могут устанавливаться дополнительные требования к знаниям, наличию опыта работы, наличию опыта участия в работе совещательных и (или) экспертных органов, профессиональной квалификации в приоритетных сферах деятельности .
9. В состав общественного совета не могут входить лица, замещающие государственные должности Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, должности государственной службы Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, и лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы, а также другие лица, которые в соответствии с Федеральным [от 04.04.2005 N 32-ФЗ](#) «Об Общественной палате Российской Федерации» не могут быть членами Общественной палаты Российской Федерации.
10. Состав общественного совета формируется в количестве 7 человек.
11. Состав общественного совета формируется из числа кандидатов-самовыдвиженцев, а также кандидатов, выдвинутых в члены общественного совета:

1) общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями, зарегистрированными и действующими на территории Коченевского района Новосибирской области;

2) Общественной палатой Новосибирской области;

3) Советом депутатов Коченевского района Новосибирской области.

12. Решение о создании (формировании) общественного совета принимается руководителем администрации Коченевского района.

13. В целях создания (формирования) состава общественного совета администрация Коченевского района размещает на официальном сайте администрации Коченевского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт администрации Коченевского района) уведомление о начале процедуры создания (формирования) состава общественного совета (далее - уведомление).

14. Уведомление размещается на срок не менее 10 рабочих дней со дня его размещения и должно содержать следующую информацию:

1) порядок создания (формирования) общественного совета;

2) срок и адрес для направления предложений по кандидатам в члены общественного совета;

3) условия выдвижения кандидатов в члены общественного совета, требования, предъявляемые к ним.

15. Одновременно с размещением уведомления на официальном сайте администрации Коченевского района аналогичное уведомление направляется в совет Общественной палаты Новосибирской области с предложением разместить его на официальном сайте Общественной палаты Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

16. Кандидаты в члены общественного совета направляют в установленный администрацией Коченевского района в уведомлении срок и по адресу следующие документы:

1) заявление о включении в общественный совет по форме согласно [приложению N 1](#) к настоящему Положению;

2) анкету кандидата в члены общественного совета по форме согласно [приложению N 2](#) к настоящему Положению;

3) согласие на обработку персональных данных по форме согласно [приложению N 3](#) к настоящему Положению.

17. При выдвижении кандидатов, указанных в подпунктах 1-3 пункта 11 настоящего Положения, кандидаты в члены общественного совета направляют также:

1) решение о выдвижении кандидата, принятое общественным объединением и (или) иной негосударственной некоммерческой организацией, зарегистрированной и действующей на территории Коченевского района Новосибирской области, советом Общественной палаты Новосибирской области;

2) решение Совета депутатов Коченевского района Новосибирской области, содержащее предложение о выдвижении кандидата.

18. Не позднее 14 рабочих дней со дня окончания приема документов, указанных в пунктах 16, 17 настоящего Положения, постановлением администрации Коченевского района утверждается состав общественного совета.

19. В течение 5 рабочих дней со дня подписания постановления, указанного в пункте 18 настоящего Положения, администрация Коченевского района размещает информацию о составе общественного совета на официальном сайте администрации Коченевского района, а также направляет кандидатам уведомление о включении (об отказе во включении) в члены общественного совета.

20. Срок полномочий членов общественного совета составляет 3 года.

21. За три месяца до истечения срока полномочий действующего состава общественного совета руководитель администрации Коченевского района инициирует процедуру формирования нового состава общественного совета в порядке, установленном настоящего Положением.

IV. Организация деятельности общественного совета

22. Основной формой деятельности общественного совета является заседание. Первое заседание общественного совета проводится не позднее чем через 30 рабочих дней со дня утверждения персонального состава общественного совета.

23. Председатель, заместитель председателя и секретарь общественного совета избираются членами общественного совета из его состава на первом заседании общественного совета открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих членов.

24. Заседания общественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

По решению председателя общественного совета либо 1/3 членов общественного совета может быть проведено внеочередное заседание.

Заседание общественного совета считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа его членов.

Заседание общественного совета ведет председатель общественного совета или по его поручению заместитель председателя общественного совета. Порядок проведения заседаний общественного совета определяется председателем общественного совета по согласованию с руководителем администрации Коченевского района.

25. Решения общественного совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов общественного совета путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим. Решения общественного совета оформляются протоколом, который подписывается председателем общественного совета, а в его отсутствие - заместителем председателя. Члены общественного совета, выразившие свое несогласие с решением общественного совета, вправе изложить особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания общественного совета. Особое мнение оформляется в течение 1 рабочего дня со дня заседания общественного совета.

Копия протокола в течение 7 рабочих дней со дня заседания общественного совета направляется руководителю администрации Коченевского района. По поручению председателя общественного совета допускается принятие решения общественного совета путем заочного голосования.

Решения общественного совета носят рекомендательный характер.
26. Председатель общественного совета:

1) представляет общественный совет в органах государственной власти Новосибирской области, органах местного самоуправления, общественных объединениях и организациях;
2) определяет приоритетные направления деятельности общественного совета, организует работу общественного совета и председательствует на его заседаниях;
3) подписывает протоколы заседаний и другие документы общественного совета;
4) формирует при участии членов общественного совета и утверждает план работы, повестку заседания общественного совета и состав иных лиц, приглашаемых на заседание общественного совета;

5) взаимодействует с руководителем администрации Коченевского района по вопросам реализации решений общественного совета;

6) принимает решение в случае необходимости о проведении внеочередного заседания общественного совета, а также о заочном голосовании при принятии решения общественным советом;

7) решает иные вопросы в установленной сфере деятельности общественного совета. В случае отсутствия председателя общественного совета его обязанности исполняет заместитель председателя общественного совета.

27. Секретарь общественного совета:

1) готовит проект повестки дня заседания общественного совета и проект протокола заседания общественного совета;

2) организует текущую деятельность общественного совета и координирует деятельность его членов;

3) информирует членов общественного совета о времени, месте и повестке дня заседания общественного совета, а также об утвержденных планах работы общественного совета;
4) обеспечивает во взаимодействии с администрацией Коченевского района подготовку информационно-аналитических материалов к заседаниям общественного совета по вопросам, включенным в повестку дня общественного совета;
5) решает иные вопросы по поручению председателя общественного совета. В случае отсутствия секретаря общественного совета его обязанности исполняет один из членов общественного совета по поручению председателя общественного совета.

28. Члены общественного совета:

1) участвуют в мероприятиях, проводимых общественным советом, а также в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

2) вносят предложения по формированию повестки дня заседаний общественного совета;
3) высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов на заседании общественного совета;

4) обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании на заседании общественного совета;

5) могут быть предложены для вхождения в составы конкурсной (аттестационной) комиссии.

29. Члены общественного совета обязаны лично участвовать в заседаниях общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

30. Полномочия члена общественного совета прекращаются в случае:

- 1) смерти;

- 2) подачи письменного заявления о выходе из состава общественного совета;

- 3) прекращения гражданства Российской Федерации;

- 4) в случаях, предусмотренных пунктом 9 настоящего Типового положения;

- 5) признания судом недееспособным, безвестно отсутствующим или объявления умершим.

В случае, предусмотренном подпунктом 2 настоящего пункта, член общественного совета направляет в адрес руководителя администрации Коченевского района письменное заявление о выходе из состава общественного совета.

При установлении оснований, предусмотренных подпунктами 1, 3, 4, 5 настоящего пункта, решение об исключении члена из состава общественного совета принимается общественным советом на ближайшем его заседании.

Утверждение новых членов общественного совета осуществляется в порядке, установленном разделом III настоящего Положения.

31. По приглашению общественного совета в заседаниях общественного совета могут принимать участие представители органов государственной власти Новосибирской области, иных государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, а также представители научных и образовательных организаций.

32. Общественный совет для выполнения возложенных на него задач в установленной сфере деятельности имеет право создавать по вопросам, отнесенным к компетенции общественного совета, рабочие группы.

33. Организационно-техническое обеспечение деятельности общественного совета осуществляет администрация Коченевского района.

V. Размещение информации о деятельности общественного совета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

34. На официальном сайте администрации Коченевского района создается раздел для размещения информации о деятельности общественного совета.

В указанном разделе подлежит обязательному размещению следующая информация:

- 1) Положение об общественном совете;

- 2) состав общественного совета;

- 3) повестка дня заседания общественного совета (не позднее 10 рабочих дней до дня проведения заседания);

- 4) протоколы заседаний общественного совета (не позднее 10 рабочих дней со дня проведения заседания);
 - 5) решения общественного совета по результатам осуществления общественного контроля;
 - 6) другая информация о сфере деятельности общественного совета.
35. Порядок размещения информации о деятельности общественного совета утверждается председателем общественного совета.

VI. Формы и порядок осуществления общественного контроля общественным советом

36. Общественный совет вправе осуществлять общественный контроль одновременно в нескольких формах, указанных в [Федеральном законе от 21.07.2014 N 212-ФЗ](#) «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».
37. Общественным советом устанавливаются порядки организации и проведения общественной экспертизы, общественного обсуждения и общественных (публичных) слушаний.

Новосибирской области

В администрацию Коченевского района
Новосибирской области)

от _____

_____ (ФИО)

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

ЗАЯВЛЕНИЕ

о включении в общественный совет при администрации Коченевского района
Новосибирской области

Я, _____,
_____,
фамилия, имя, отчество (при наличии)

прошу включить меня в состав общественного совета при администрации Коченевского
района Новосибирской области

В случае согласования моей кандидатуры подтверждаю соответствие требованиям,
предъявляемым к члену общественного совета при администрации Коченевского района
Новосибирской области, и выражаю свое согласие войти в состав общественного совета.
К заявлению прилагаю:

анкету кандидата в общественный совет;
согласие на обработку персональных данных;
решение о выдвижении кандидата в члены общественного совета/копию письма

_____,

(наименование должности руководителя организации)

содержащего предложение о выдвижении кандидата в члены общественного совета (при
наличии).

«___» _____ 20___ г. _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 2
к Положению
об общественном совете

при администрации Коченевского района
Новосибирской области

АНКЕТА
кандидата в общественный совет при Администрации Коченевского района
Новосибирской области

N п/п	Сведения о кандидате	Графа для заполнения
1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
2	Должность	
3	Дата рождения	
4	Место жительства	
5	Контактный телефон	
6	E-mail (при наличии)	
7	Уровень образования, наименование учебного заведения	
8	Наличие ученого звания, ученой степени	
9	Трудовая деятельность за последние 5 лет	
10	Общественная деятельность	
11	Наличие (отсутствие) неснятой или непогашенной судимости	
12	Дополнительная информация	

Приложение N 3
к Положению
об общественном совете
при администрации Коченевского района
Новосибирской области

Я,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения лица)

(наименование основного документа, удостоверяющего личность, и его реквизиты)

проживающий(ая) _____ по _____ адресу:

в порядке и на условиях, определенных Федеральным от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных», выражаю администрации Коченевского района Новосибирской области, расположенному (ной) по адресу: Новосибирская область, Коченевский район, р.п. Коченево, ул. Октябрьская, 43

(далее - оператор), согласие на обработку персональных данных, указанных в анкете кандидата в общественный совет при администрации Коченевского района Новосибирской области.

Я предоставляю оператору право осуществлять следующие действия с моими персональными данными: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, передача персональных данных по запросам органов государственной власти Новосибирской области в рамках их полномочий) с использованием машинных носителей или по каналам связи с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, размещение их на официальном сайте администрации Коченевского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и (или) на странице администрации Коченевского района, размещенной на официальном Интернет-сайте исполнительных органов государственной власти Новосибирской области. Оператор вправе осуществлять смешанную (автоматизированную и неавтоматизированную) обработку моих персональных данных посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими представление отчетных данных (документов).

Срок действия настоящего согласия ограничен сроком полномочий общественного совета, членом которого я являюсь.

Я оставляю за собой право отозвать настоящее согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку уполномоченному представителю оператора.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных оператор обязан уничтожить мои персональные данные, но не ранее срока, необходимого для достижения целей обработки моих персональных данных.

Я ознакомлен (а) с правами субъекта персональных данных, предусмотренными Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

«___» _____ 20__ г. _____
(подпись) (расшифровка) (подписи)